**ROMÂNIA**
**JUDEȚUL SATU MARE**
**COMUNA HOMOROADE**
**Homorodu de Mijloc, nr. 285**
**Tel: 0261 870 705, 0261 872 333, Fax: 0261 870 705,**
**E- mail: office@primariahomoroade.ro**
**Nr. 2191 /14.07.2025**

# ANUNT

**PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI DE *Recrutare – funcție publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional debutant,* în cadrul Compartimentului Urbanism și Situații de Urgență**

În conformitate cu art. VII, alin.(3), lit.b) din OUG 156/2024 și art. VII alin. (7) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Codul Administrativ, Primăria Comunei Homoroade, cu sediul temporar în loc. Homorodu de Mijloc, nr.262, et.1, com. Homoroade, jud. Satu Mare, organizează concurs de – ***Recrutare – functie publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional debutant,*** în cadrul **Compartimentului Urbanism și Situații de Urgență** – ID Post 221321, pe perioada nedeterminată, cu durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.

**I. CONDIȚII DE PARTICIAPARE PENTRU CONSILIER , CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT- Compartimentului Urbanism și Situații de Urgență:**

- studii în domeniul ingineriei civile-specializare inginerie civilă sau în domeniul athitectură și urbanism- specializare arhitectură, urbanism sau amenajarea teritoriului;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniu;
- vechime în specialitatea studiilor: nu este cazul;
- alte condiții specifice: nu este cazul.

**Concursul de recrutare constă în 3 probe successive, după cum urmează:**

a) verificarea eligibilității candidaților;
b) proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă;
c) interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Condițiile de ocupare a unei funcții publice sunt cele prevăzute de art.465 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru concursul de recrutare, dosarele trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 94 alin. (2) din Anexa 10 la O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) formularul de inscriere prevazut la art. 137 lit. b);
b) copia cartii de identitate;
c) copia actului doveditor emis de autoritatile competente, in cazul in care a

intervenit schimbarea numelui consemnat in certificatul de nastere;

d) copia carnetului de munca si/sau a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului detinut, potrivit prevederilor din prezentul cod, dupa caz;

e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor si altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari sau detinerea unor competente specifice, dupa caz;

f) copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior demararii etapei de selectie de catre medicul de familie al candidatului, si a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluari psihologice organizate prin intermediul unitatilor specializate acreditate in conditiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

g) cazierul judiciar;

h) declaratia pe propria raspundere, prin completarea rubricii corespunzatoare din formularul de inscriere, sau adeverinta care sa ateste lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia, in conditiile prevazute de legislatia specifica;

i) declaratia pe propria raspundere, prin completarea rubricii corespunzatoare din formularul de inscriere, privind faptul ca, in ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituita sau nu i-a incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare.

Documentul prevazut la alin. (2) lit. g) poate fi înlocuit cu o declaratie pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere. In acest caz, candidatul declarat admis la proba de verificare a eligibilității și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competența are obligația sa completeze dosarul de concurs pe tot parcursul desfășurării etapei de selecție, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică. În situația în care, la înscrierea la concurs, candidatul solicită expres preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Potrivit dispozițiilor art. VII alin. (17) din O.U.G. nr. 121/2023, dosarul de concurs se poate depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail indicată de autoritatea sau instituția publică în anunțul de concurs.

Dosarele de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail indicată de autoritatea sau instituția publică în anunțul de concurs după terminarea programului de lucru al autorității sau instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen. Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

**II. Condiții de desfășurare ale concursului** de ***Recrutare – funcție publică de execuție consilier, clasa I, grad profesional debutant,*** în cadrul **Compartimentului Urbanism și Situații de Urgență:**

**Locul desfășurării:** Primăria Comunei Homoroade, sat Homorodu de Mijloc, nr.262, et.1, com. Homoroade, jud. Satu Mare.
**Perioada în care se pot depune dosarele de înscriere:** în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei Homoroade și pe site-ul ANFP, respectiv din data de **14.07.2025 până în data de 04.08.2025 (de luni până joi în interval orar 8°°-16°°, vineri în interval orar 8°°-14°°).**
**Verificarea eligibilității candidaților: în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.**
**Perioada depunere contestație la verificarea eligibilității candidaților: în termen de o zi lucrătoare de la data afisării rezultatului eligibilității candidaților.**
**Perioada de soluționare a contestațiilor la verificarea eligibilității candidaților: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.**
**Proba scrisă: în data de 14.08.2025, ora 10°°.**
**Proba interviu: se va afișa pe site-ul instituției odată cu afișarea rezultatelor probei scrise.**

**Relații suplimentare la secretarul comisiei de concurs, doamna Tătar Alexandra-Mihaela- consilier asistent, telefon:** 0752925439, email: office@primariahomoroade.ro

**PRIMAR**
**Ardelean Simion**

*Afișat la sediul Primăriei Comunei Homoroade, azi 22.05.2025, ora 9°°.*

Anexa 2 la anunțul nr.2191/14.07.2025

# BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

## FUNCȚIE PUBLICĂ DE EXECUȚIE CONSILIER , CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT, COMPARTIMENTUL URBANISM ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ

1. Constituția României, republicată, cu tematica integral;
2. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați,republicată,cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Parteal, titlul I și titlul II ale părții aII-a, titlul I al părții aIV-a, titlul I și II ale părții aVI-a;
5. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrăilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

***Candiadații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusive republicările, modificările și completările acestora.**

**PRIMAR,**
**Ardelean Simion**